

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный методический центр» Чулымского района**

Рассмотрено Педагогическим советом
Протокол № 2 от 30.09.2026 г.

Утверждаю
И.о. директора МКОУ ДО ММЦ
Чанчикова Л.А.
Приказ № 26 от 01.10.2026 г.



**Положение
о проверке на плагиат письменных/конкурсных работ обучающихся
и педагогических работников Чулымского района**

г.Чулым, 2026

1. Общие положения

1.1. Положение о проверке на плагиат письменных/ конкурсных работ обучающихся и педагогических работников Чулымского района (далее – Положение) вводится с целью повышения качества письменных/конкурсных работ обучающихся и педагогических работников Чулымского района, контроля степени самостоятельности их выполнения и ответственности обучающихся и педагогических работников за результаты конкурсной и научной работы.

1.2.Положение определяет порядок использования электронной системы для осуществления проверки письменных/ конкурсных работ обучающихся и педагогических работников на плагиат; требования к письменным работам; ответственность обучающихся и педагогических работников.

1.3.Под плагиатом понимается копирование, перефразирование и подведение итогов работы в любой форме без подтверждения ссылками на источники или при наличии ссылок, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения всей работы или одного из ее основных разделов. Плагиат является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе работы, публикации статьи на сайте Новосибирской открытой образовательной сети (далее НООС) в разделе «Лаборатория» в соответствии с Приложением 1 к данному Положению.

1.4. К письменным работам в данном Положении относятся конкурсные работы, консультации для педагогов/ родителей, научные статьи, чек- листы для педагогов, доклады.

1.5.В целях осуществления контроля самостоятельности выполнения обучающимися и педагогическими работниками письменных работ в МКОУ ДО «ММЦ» Чулымского района используется

автоматизированная система обнаружения текстовых заимствований «Текстовод» «Анти-Плагио», (далее – Система). Адреса Систем в глобальной сети Интернет: <https://anti-plagio.ru/>; <https://textovod.com/unique>

1.6.Координация деятельности по проверке конкурсных работ, консультаций для педагогов/ родителей, научных статей, чек- листов для педагогов и докладов осуществляется и контролируется методистами МКОУ ДО «ММЦ».

2. Порядок использования автоматизированной системы обнаружения текстовых заимствований

2.1. Проверка на плагиат письменных/ конкурсных работ обучающихся и педагогических работников осуществляется методистами/кураторами проведения конкурса.

2.2. После проверки на плагиат допуск письменной/ конкурсных работы к участию в конкурсе, публикации и размещении на сайте «НООС» осуществляется согласно локальным актам МКОУ ДО «ММЦ».

2.3. Справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований (далее – Справка о результатах проверки) выгружается из платформы онлайн-программы антиплагиат и прикладывается к работе.

3. Обязанности сторон и принятие решения о допуске работы к участию в конкурсе

3.1. Обучающийся / педагог несет ответственность за предоставление своей письменной/ конкурсной работы на проверку на плагиат в установленные сроки.

3.2. Методическую помощь методистам по проверке письменных работ на плагиат осуществляет директор МКОУ ДО «ММЦ».

3.3. Директор несет ответственность за проверку письменной / конкурсной работы обучающегося / педагогов в установленные сроки, анализ полученных результатов проверки, принятие решения о доработке и повторной проверке на плагиат, а также о ходатайстве о допуске письменной/конкурсной работы к участию в конкурсе или размещению на «НООС».

3.4. Положение устанавливает минимальные требования к оригинальности текста для допуска к участию в конкурсе или публикации:

- конкурсные работы – 70 % оригинального текста;
- статьи педагогических работников и обучающихся – 70% оригинального текста;
- доклады 70% оригинального текста.

3.6. Положение устанавливает максимальные требования к заимствованию из одного источника в письменных работах обучающихся / педагогов: не более 30 % текста, за исключением случаев если данный источник является методологической базой работы или предметом анализа письменной / конкурсной работы.

4. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение предусмотрено.

4.2. Ответственность за сбор предложений от педагогических работников и обучающихся о внесении изменений в настоящее Положение, согласование изменений и подготовку новых редакций Положения, обновление версий Положения на официальном сайте МКОУ ДО «ММЦ» возлагается на методистов МКОУ ДО «ММЦ»

4.3. Ответственность за выполнение требований настоящего Положения возлагается на директора, методистов МКОУ ДО «ММЦ» педагогических работников и обучающихся.

Требования к оформлению пояснительной записки (аннотации) к письменной/ конкурсной работе обучающихся и педагогических работников Чулымского района.

Тема оформляется строго в соответствии с образцом заявленным в положении о конкурсе или едином титульном листе (поля через пробел):

<Наименование ОУ> <Тема> <Фамилия Имя Отчество автора>

